

## Sägaplatz Reservationsanfrage

Füllen Sie das Formular aus, speichern Sie es ab und senden Sie es dann per E-Mail an [gemeinde@schellenberg.li](mailto:gemeinde@schellenberg.li)

Veranstalter	<input type="text"/>		
Vorname	<input type="text"/>	Nachname	<input type="text"/>
Strasse /Haus-Nr.	<input type="text"/>		
PLZ/Ort	<input type="text"/>	Telefon	<input type="text"/>
E-Mail	<input type="text"/>		
Veranstaltung Datum/Zeit	<input type="text"/>	Vorbereitung Datum/Zeit	<input type="text"/>
Anzahl Personen	<input type="text"/>		
Aufräumarbeiten	<input type="text"/>	Abnahme Zeit	<input type="text"/>

**Aufwand von Mitarbeitern der Gemeinde (Werkhof/Hauswart) wird mit 65 Franken/Stunde verrechnet**

Falls Sie Material benötigen bitte im Bemerkungsfeld mitteilen was alles benötigt wird

### Bemerkungen

Die Reservationsanfrage unterschreiben und per E-Mail an: [gemeinde@schellenberg.li](mailto:gemeinde@schellenberg.li) senden.

Die Bestätigung der Reservation erhalten Sie per E-Mail mit dem Reglement.

**Die Gebühren werden nach der Veranstaltung verrechnet.**

Ort/Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift

### Folgende Felder werden von der Gemeinde ausgefüllt

gebührenpflichtig  nein  ja gemäss Reglement

Kautions  nein  ja Betrag: CHF

Schellenberg,

\_\_\_\_\_  
Vorsteher

\_\_\_\_\_  
Hauswart